

Rutiner vid kränkning och diskriminering

CHECKLISTOR

Checklista vid kränkningar mellan förtroendevalda

En central utgångspunkt då vi arbetar med denna typ av händelser är att "var ärende är unikt i sig".

Det viktiga för kansliet är att agera på lämpligt vis direkt då ett problem blir känt, detta oaktat hur informationen hamnar hos kansliet.

Även i de fall en brottsanmälan är upprättad och utredning pågår bör nedan förhållningssätt användas då processtiden i domstol och eventuellt personalansvarsnämnden är lång.

Arbetsskade- eller tillbudsanmälan är inlämnad till arbetsgivaren i LISA systemet	Arbetsskade- eller tillbudsanmälan saknas.
Arbetsgivarens riktlinje: PM 2015:12 Polismyndighetens riktlinjer för hantering av arbetsskador och tillbud i Lisa systemet. Ska följas, se särskilt 4.1 Utredning av inträffade arbetsskador och tillbud Om en medarbetare råkar ut för ohälsa eller olycksfall i arbetet och om något allvarligt tillbud inträffar i arbetet, ska chefen skyndsamt utreda orsakerna så att risker för ohälsa och olycksfall kan förebyggas i fortsättningen. Utredningen ska göras i samråd med den skadade och i samverkan med skyddsombudet.	I dessa fall har arbetsgivaren ingen kännedom om problembilden vilket gör att PM 2015:12 inte aktualiseras.
Om det finns en sjukskrivning med i bilden på grund av kränkning/diskriminering ska myndighetens riktlinje: PM 2018:33 Polismyndighetens riktlinjer för arbetsanpassning och rehabilitering	Om det finns en sjukskrivning med i bilden på grund av kränkning/diskriminering ska myndighetens riktlinje: PM 2018:33 Polismyndighetens riktlinjer för arbetsanpassning och rehabilitering

Polismyndighetens rehabiliteringsprocess, följas.	Polismyndighetens rehabiliteringsprocess, följas.
<p>Om utredningen visar att arbetsgivaren inte kan hantera det redovisade problembilden (då man inte har arbetsledningsrätten i tex styrelsearbete) kontaktas kanslichefen vid Polisförbundets kansli.</p> <p>Kostnader för insatser från exempelvis företagshälsovården stannar på arbetsgivaren på vanligt vis.</p>	<p>Situationen hanteras i den aktuella regionen.</p> <p>Finns problemen på lokalpolisområde och man inte kan hantera den inom områdets styrelse lämnas det hela över till styrelse på polisområden.</p> <p>Finns problemen på polisområdesnivå och inte går att hantera inom polisområdets styrelse lämnas det hela över till regionstyrelsen.</p> <p>Finns problemen på regionnivå och inte går att hantera inom regionstyrelsen kontaktas förbundskansliet för i första hand rådgivning/vägledning.</p> <p>Förbundskansliet har möjligheten att ta över hanteringen av ärendet. (Kan behövas en stadgekoll här)</p> <p>Kostnader i ärendet hamnar på förbundsregion.</p>
Kanslichefen går igenom situationen tillsammans med medarbetare på kansliet.	Kanslichefen går igenom situationen tillsammans med medarbetare på kansliet.
Handläggare utses, i normalfallet är man två handläggare på ärendet.	Handläggare utses, i normalfallet är man två handläggare på ärendet.
Handlingsplan upprättas och arbetet med denna påbörjas. Då var ärende är unikt i sig vidtas för ärendet lämpliga åtgärder.	Handlingsplan upprättas och arbetet med denna påbörjas. Då var ärende är unikt i sig vidtas för ärendet lämpliga åtgärder.
Berörda individer för snabb återkoppling om att förbundet nu arbetar med frågan.	Berörda individer för snabb återkoppling om att förbundet nu arbetar med frågan.
Kanslichefen hålls löpande informerad om ärendets gång.	Kanslichefen hålls löpande informerad om ärendets gång.
Då ärendet är avslutat genomförs en utvärdering av genomfört arbete.	Då ärendet är avslutat genomförs en utvärdering av genomfört arbete.
Vägledning i hantering finns i myndighetens riktlinje: PM 2018:35	Vägledning i hantering finns i myndighetens riktlinje: PM 2018:35

Polismyndighetens riktlinjer för åtgärder vid kränkning Trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling samt i myndighetens handbok: PM 2018:36 Polismyndighetens handbok för åtgärder vid kränkning	Polismyndighetens riktlinjer för åtgärder vid kränkning Trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande särbehandling samt i myndighetens handbok: PM 2018:36 Polismyndighetens handbok för åtgärder vid kränkning
--	--

Checklista den juridiska processen

Dömd för brott	Klandervärd – AG agerar	Klandervärd – AG agerar ej
↓	↓	↓
Handläggning i PAN	Handläggning i PAN	Ej PAN
↓	↓	↓
Avsked	Avsked/Disciplinpåföljd	Intern hantering inom PF
↓	↓	
Tvist i AD	Tvist i AD	
↓	↓	
Dom	Dom	
↓	↓	
Intern hantering inom PF	Intern hantering inom PF	